

VADEMECUM PROCEDURE DI CONTROLLO TRAMITE APP ITINERIS

Dopo aver ricevuto il link inviato dall'Azienda, è necessario che lo stesso venga aperto direttamente su un device (possono recepirlo solo i modelli con Android). In particolare, il personale adibito alle verifiche di bordo deve seguire la procedura di seguito specificata per poter scaricare l'App e finalizzare le operazioni di controllo e sanzione a bordo.



Procedure preliminari di installazione dell'App

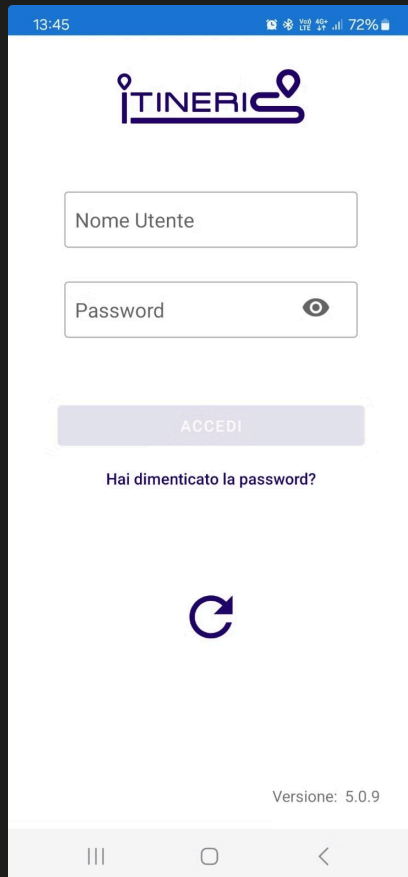
Dopo aver cliccato il link, si apre l'opzione che consente il salvataggio in locale del programma, dunque acconsentire selezionando l'opzione "scarica".

Non appena il programma sarà stato scaricato, occorre andare nel file manager del cellulare, aprire la sezione download e selezionare il file denominato com.cotrap.appcontrollobiglietti.apk e, selezionare "installa", acconsentire subito dopo a proseguire con l'installazione pur in presenza di un messaggio di sistema che rileva che il file potrebbe provenire da fonti sconosciute o non attendibili (attivare da impostazioni "Consenti da questa sorgente").

Terminata questa operazione sull'home del cellulare dovrebbe apparire l'icona dell'APP Itineris pronta per l'uso.

Alla prima apertura dell'App il sistema chiederà di consentire l'uso della fotocamera, procedere acconsentendo e selezionare l'opzione "ogni volta che si usa l'app" per evitare che il messaggio di autorizzazione venga richiesto ad ogni apertura. Questa autorizzazione è fondamentale perché la fotocamera serve a leggere il codice QRcode presente sui titoli di viaggio da verificare.

FASE 1: Accesso all'App



Aprire l'App sul dispositivo e inserire le proprie credenziali avendo cura di trascrivere l'indirizzo mail nel campo nome account e la password scelta, nel campo sottostante, distinguendo bene tra le lettere maiuscole e minuscole; ultimare inserendo il Comune di salita per l'effettuazione del controllo (questo vale solo per il personale di verifica).

FASE 2: Scansione del QR Code

Il dispositivo si dispone al controllo con apertura del lettore. Inquadrare il QR-code presente sul titolo da controllare



La scansione del QR code è un passaggio fondamentale per la verifica del titolo di viaggio. È importante posizionare correttamente la fotocamera del dispositivo in modo che inquadri completamente il codice presente sul biglietto.

Assicurarsi che:

- Il QR code sia ben visibile e non danneggiato
- L'illuminazione sia sufficiente
- La fotocamera sia pulita e non coperta
- Il dispositivo sia mantenuto stabile durante la scansione

FASE 3: Verifica dell'esito della validazione

Dopo aver scansionato il QR-code sul biglietto, a seconda dello stato del titolo di viaggio, l'APP rilascia un messaggio di esito validazione che può rientrare tra le opzioni sotto. In caso di biglietto valido (opzione A) verificare la congruenza del riepilogo proposto (tratta, orario ecc.) con la corsa che si sta controllando, e, se conforme, selezionare l'opzione "SI" per confermare. Differentemente, in caso di biglietto non valido (opzione B) per data errata, opzionare la funzione AZIONI che genera di conseguenza un ulteriore campo di possibilità (visionare foto C – fase 4)

Opzione A - Biglietto Valido

Quando il biglietto risulta valido, l'app mostrerà un riepilogo con i dettagli del viaggio. Verificare che questi corrispondano alla corsa in corso e confermare selezionando "SI".

Opzione B - Biglietto Non Valido

In caso di biglietto non valido, l'app mostrerà un messaggio di errore. Selezionare "AZIONI" per procedere con le opzioni disponibili per gestire questa situazione.

FASE 4: Gestione dei biglietti e abbonamenti non validi

In caso di biglietto o abbonamento non valido come rappresentato è necessario fornire la motivazione scegliendo tra le ipotesi proposte dall'App e corrispondenti a quelle sotto riportate in elenco. A seconda del caso, seguiranno procedimenti sanzionatori in rapporto alle Condizioni Generali di Trasporto in vigore in ogni singola Azienda.

È bene ricordare che possono presentarsi a bordo dei casi limite, come può essere quello di un passeggero in possesso di un biglietto non valido, solo perché la corsa precedente a quella su cui sta viaggiando non è passata per cause ascrivibili a responsabilità del vettore, per cui il verificatore può, su autorizzazione dell'Azienda, validare ugualmente quel titolo di viaggio scegliendo l'opzione "accettato a bordo"



Data errata

Il biglietto presenta una data di validità diversa da quella corrente



Percorso non valido

Il percorso indicato sul biglietto non corrisponde a quello della corsa attuale



Biglietto già utilizzato

Il titolo di viaggio risulta già validato in precedenza



Accettato a bordo

Opzione da utilizzare in casi eccezionali con autorizzazione dell'Azienda



Biglietto contraffatto

Il titolo di viaggio risulta non originale



Segnalare abbonamento

Verrà inviata una segnalazione all'azienda per bloccare il titolo di viaggio

Controllo Titolo di Viaggio



Abbonamento 1636116V

Intestato a: Antonina Caruso

Corse totali: 12 residue: 10

Tipo abbonamento: Extraurbano

Nome Azienda: SITA SUD s.r.l.

Titolo di Viaggio: Abb. Sett./12

Da: Bari

A: Canosa di Puglia

Valido da: 07/04/2025 ore 00:00

Valido al: 13/04/2025 ore 23:59

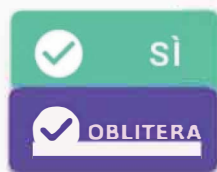
Tessera n. 2101

Controllato da:

Controllato il:

Esito:

Vuoi confermare la validità?



ANNULLA

← Titolo non valido

Seleziona una motivazione

DATA E ORA NON VALIDA

PERCORSO NON VALIDO

TESSERA NON VALIDA

ACCETTATO A BORDO

AZIENDA NON VALIDA

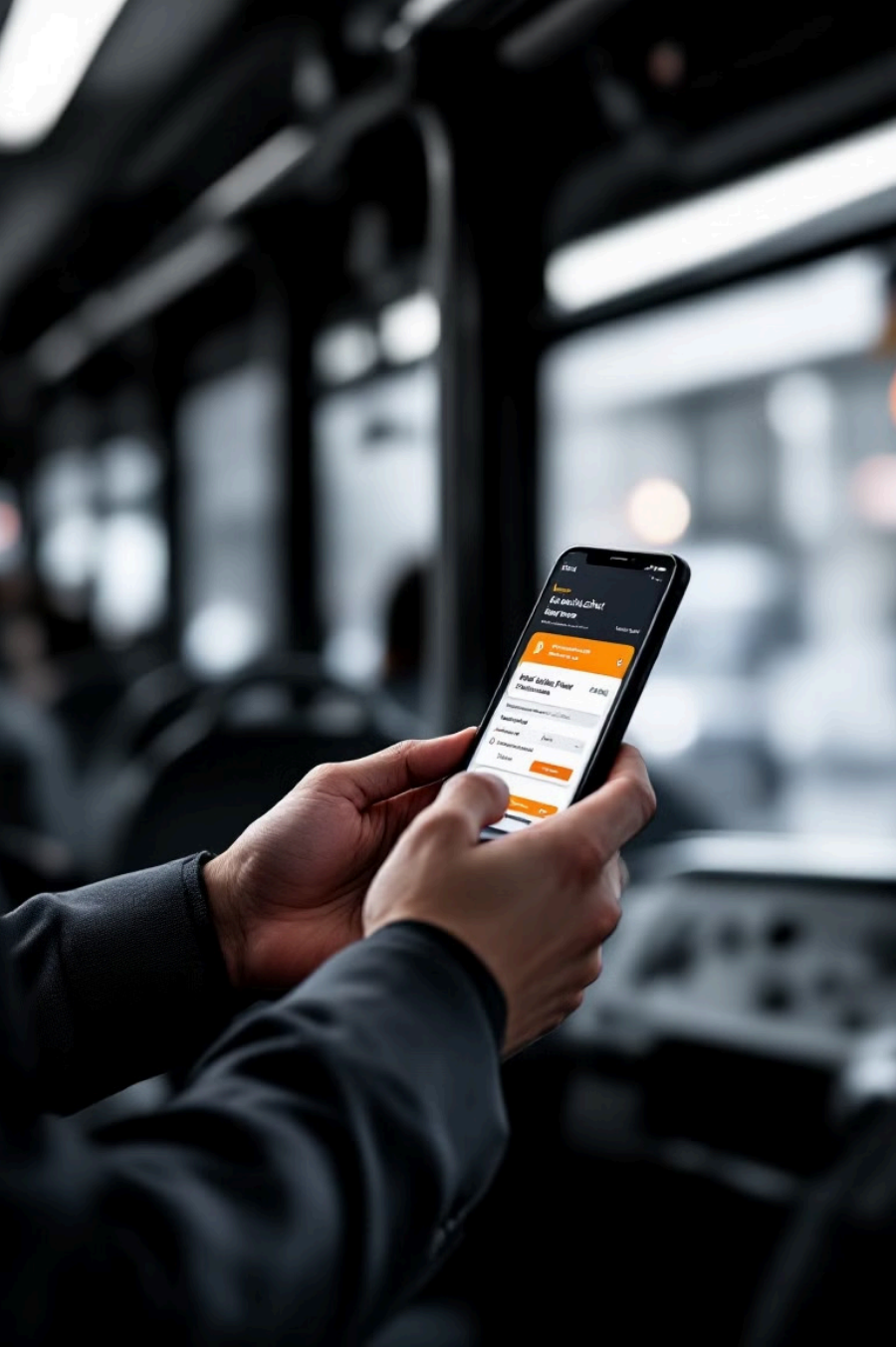
BIGLIETTO GIÀ UTILIZZATO

BIGLIETTO CONTRAFFATTO

SEGNALARE ABBONAMENTO

CORSE ESAURITE

ALTRO



FASE 5: Terminare il controllo

Dopo aver controllato tutti i biglietti presenti a bordo occorre opzionare la scelta "TERMINA" controllo dal menù in basso, specificando il Comune di discesa (questo vale solo per il personale di verifica).

FASE 6: Invio del rapportino e link utili

A questo punto il controllo di bordo può dirsi terminato ed è necessario procedere con l'invio del rapportino di fine verifica. Nella parte bassa del menù della Home dell'App, selezionare l'icona rapportino. Si apre così un riepilogo progressivo e numerato del rapporto di verifica, cliccare all'interno per attivare l'opzione di trasmissione. A video si apre un'icona di una busta da lettera, cliccandoci sopra sarà possibile dare seguito all'apertura di un messaggio in cui viene chiesta la conferma di trasmissione, scegliere l'opzione "si". In questo modo l'ufficio competente riceve a mezzo mail il dettaglio del rapporto di controllo.

LINK UTILI



INSTALLAZIONE APP ITINERIS

https://youtu.be/Kyo_XAA1I1Y



IMPOSTARE PASSWORD

<https://youtu.be/y17vm4J1z00>



INSERIMENTO UTENTI DA ADMIN

<https://youtu.be/Bq565A9pGok>